

## 銘傳大學 校定共同英文課程加退選申請單

115 學年度第 1 學期

班級：\_\_\_\_\_ 學 號：\_\_\_\_\_ 申請日期：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 電話(手機)：\_\_\_\_\_ 年 月 日

必修換班	資格	<input type="checkbox"/> 必修重修 <input type="checkbox"/> 輔系 <input type="checkbox"/> 雙主修			
	檢附相關證明文件/說明	班級代號	科目代號	科目名稱	學分數
	<input type="checkbox"/> 退選	請列印下列資料審核： 1. 個人課表(五年一貫表單) 2. 開課資料(截圖：請標明欲選專業課程的班級)			
	<input type="checkbox"/> 加選	3. 自我畢業審查(請標明欲重補修的課程)/其他證明文件			
系所審核簽章 (請務必確認學生提供符合規定的資料)					
重補修		班級代號	科目代號	科目名稱	學分數
	<input type="checkbox"/> 加選				
	<input type="checkbox"/> 退選				
	<input type="checkbox"/> 加選				
<input type="checkbox"/> 退選					
其他	檢附相關證明文件/說明	班級代號	科目代號	科目名稱	學分數
	<input type="checkbox"/> 加選	說明：			
<input type="checkbox"/> 退選					

承辦人員簽章：\_\_\_\_\_

申請學生簽名：\_\_\_\_\_

- 備註：1. 申請單"檢附相關證明文件及說明"請務必備齊，否則恕不辦理。
2. 必修換班：備妥相關文件由系所審核後，依"選課及補繳(退)費作業預定日程表"規定之時間地點辦理。
3. **必修換班影響到班級關班與否，英語教學中心對於違規同學的選課，有權做適當的處理。**
4. 免修審核通過，欲申請退選當學期課程：請改用「校定共同英文課程退選申請單」。

「本表單蒐集之個人資料，僅限於教務管理及校務分析使用，非經當事人同意，不轉做其他用途，亦不會公布任何資訊，亦不會公布任何資訊，並遵循本校資料保存與安全控管辦理。」 The personal information collected on this form is used only for academic affairs data management and university affairs analysis. Without student's express agreement, this information will not be used for any other purpose, nor will it be publicized, in accordance with the university's data storage and security control management procedures.

第一聯：英語教學中心 留存

No.

## 銘傳大學 校定共同英文課程加退選申請單

115 學年度第 1 學期

班級：\_\_\_\_\_ 學 號：\_\_\_\_\_

申請日期：

姓名：\_\_\_\_\_ 電話(手機)：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

必修換班	資格	<input type="checkbox"/> 必修重修 <input type="checkbox"/> 輔系 <input type="checkbox"/> 雙主修				
	檢附相關證明文件/說明	班級代號	科目代號	科目名稱	學分數	
	<input type="checkbox"/> 退選	請列印下列資料審核： 1. 個人課表(五年一貫表單) 2. 開課資料(截圖：請標明欲選專業課程的班級)				
	<input type="checkbox"/> 加選	3. 自我畢業審查(請標明欲重補修的課程)/其他證明文件				
系所審核簽章 (請務必確認學生提供符合規定的資料)						
重補修	班級代號		科目代號	科目名稱	學分數	
	<input type="checkbox"/> 加選					
	<input type="checkbox"/> 退選					
	<input type="checkbox"/> 加選					
	<input type="checkbox"/> 退選					
	<input type="checkbox"/> 加選					
<input type="checkbox"/> 退選						
其他	檢附相關證明文件/說明		班級代號	科目代號	科目名稱	學分數
	<input type="checkbox"/> 加選	說明：				
	<input type="checkbox"/> 退選					

承辦人員簽章：\_\_\_\_\_

申請學生簽名：\_\_\_\_\_

- 備註：1. 申請單"檢附相關證明文件及說明"請務必備齊，否則恕不辦理。  
 2. 必修換班：備妥相關文件由系所審核後，依"選課及補繳(退)費作業預定日程表"規定之時間地點辦理。  
 3. **必修換班影響到班級關班與否，英語教學中心對於違規同學的選課，有權做適當的處理。**  
 4. 免修審核通過，欲申請退選當學期課程：請改用「校定共同英文課程退選申請單」。

「本表單蒐集之個人資料，僅限於教務管理及校務分析使用，非經當事人同意，不轉做其他用途，亦不會公布任何資訊，亦不會公布任何資訊，並遵循本校資料保存與安全控管辦理。」 The personal information collected on this form is used only for academic affairs data management and university affairs analysis. Without student's express agreement, this information will not be used for any other purpose, nor will it be publicized, in accordance with the university's data storage and security control management procedures.

No.

第二聯：學 生 留存