

# 113 學年度 第 1 學期 加 退 選 期 間 校定共同英文課程 相關作業注意事項

113 學年度第 1 學期校定共同英文課程之加退選作業辦法如下，敬請詳閱並謹慎處理選課事宜：  
一、配合本校選課及補繳(退)費作業預定日程表，校定共同必修英文課程各年級之初選加退選  
申辦時間為：

申辦事項	初 選 加 退 選 辦 理 時 間	辦 理 地 點
-免修及退課 (校定共同英文課程退選申請單) -漏編班加選 -已修過課程退課	大四、研二加退選 5/20 12:30 ~ 5/21 16:00	台北校區(I314) 02-28824567 分機 2643 蔡幸紋老師(Wendy) 桃園校區(Q502) 03-3507001 分機 3178 吳惠玲老師(Tina) <b>*英語中心加退選單*</b>
	大三 5/22 12:30 ~ 5/23 16:00	
	大二 加退選 5/27 12:30 ~ 5/28 16:00	
	全校學生 加退選 6/4 12:30 ~ 6/6 16:00	

★ 初選加退選期間，**不受理**必修換班及重補修課程申請。 ★

二、配合本校選課及補繳(退)費作業預定日程表，校定共同必修英文課程各類學生開學加退選  
申辦時間為：

申辦事項	開 學 加 退 選 辦 理 時 間	辦 理 地 點	選課方式 / 加退選申請單之使用
-復學生	8/20 12:30 ~ 8/22 16:00 網路選課	任何可上網之地點 (本校各電腦教室假日不開放)	<b>開學前</b> <b>自行上網選課</b> (開學後依照選課及補繳(退)費作業預定日程表辦理)
-延修生	8/21 12:30 ~ 8/26 23:59 網路選課		
113(上)暑轉- -轉學生必修換班 -轉學生選課	9/4 08:30~11:30 9/6 13:30~16:00 轉學生網路選課	英語教學中心	英語中心加退選單
在校生 -必修換班 -輔系、雙主修	<b>9/5 08:30~11:30</b>	採學生 eForm 線上申請，申請時間預訂 <b>8月1日</b> 公告於 <b>教務處最新消息</b> 。	
-免修及退課 -重 補 修 -必 修 換 班 -一般加退選 -已修過課程退課	大一/研一加退選 轉學新生加退選 09/09 12:30 ~ 09/16 12:30 大四/研二加退選 09/10 12:30 ~ 09/16 12:30 大三加退選 09/11 12:30 ~ 09/16 12:30 大二加退選 09/12 12:30 ~ 09/16 12:30	請依照本中心網頁公告之規定辦理	<b>開學後</b> 1.重補修大一、大二英文課程，自行上網加退選。 2.重補修大三、大四、碩一英文課程及 <b>必修換班</b> 請查看本中心網頁公告之線上申請事項。

三、自 108 學年度開始，大一及大二英文課程編班代碼，恢復各系所原班級名稱及代號，故要查詢大一及大二英文課程，請進入 **各系所開課資料** 查詢相關訊息。

四、**必修換班**：**1. 9月5日**全校之必修換班，採 eForm 線上申請，請依照 **8月1日**教務處最新消息公告辦理。  
**2. 開學加退選期間之必修換班**，請依照英語教學中心於開學前網頁上公告之規定辦理。

依據學生手冊「參、課務」之第二項「學生選課辦法」的「第七條」規定辦理，各項申請文件，由各系所先行審核申請資格並蓋章；並依申請單上之規定檢附相關文件/說明，依照教務處選課及補繳(退)費作業預定日程表辦理。**必修換班申請時，請依規定附上相關檔案。**

五、1. 已申辦加退選者，務請先行上網查看，「**個人選課查詢**」項下之「**選課期間**」之課表。確認所申辦之加退選班級資料，是否均正確無誤。若有任何疑慮，請立即至本中心洽詢。  
2. **一旦完成加退選、必修換班**，當週應立即到新班級上課，並向新任課老師說明換班上課情形，**以免有誤點情形發生。**

六、1. 開放接受**單學期**免修申請。  
2. 接受【**已修課，但不及格**】的課程，申請回朔免修；申請時，**請檢附歷年成績單。**  
3. **下列狀況均不得辦理回朔免修：** a.該修課而未修課 b.期中減修  
4. **延修生不得辦理免修**(依據學生手冊「貳、註冊」之第二項「銘傳大學學生申請科目學分抵免及科目免修辦法」的「第十一條」之「二」規定辦理)。

七、復學生、延修生及轉學生於入學當學期，**開學前**，請自行上網選課。**開學後**，依照**教務處選課及補繳(退)費作業預定日程表**至英語教學中心辦理。

八、**自我檢核共同英文課程之修習概況**

- A. 「共同英文課程」是本校大學四年及碩一必修的課程。**通過英語能力畢業資格檢定(畢業門檻)**，並不表示相對應之學期課程不用修習或是系統會自動免修此課程。任何「共同英文課程」不修課，**必須申請免修通過**，或**已完成課程抵免**，方可不用修習。
- B. 請同學務必進入學生事務系統之**自我畢業審查**，檢視個人共同英文課程之修課狀況。如有任何問題，務請盡速至英語教學中心洽詢，以免影響畢業。



英語教學中心 敬啟  
113.04.30